

**«14» апреля 2026г.**

**г. Моздок**

**№67-од**

**ПРИКАЗ**

**О проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ  
СОШ № 1 с углубленным изучением английского языка  
г. Моздока в 2025-2026 году.**

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Северная Осетия – Алания от 16 марта 2026 года № 172 «О проведении всероссийских проверочных работ в Республике Северная Осетия – Алания в 2025-2026 учебном году, приказа №136 от 19.03.2026г. УО АМС Моздокского муниципального района и в соответствии с информацией, размещенной в ФИС ОКО о предметах по выбору, **приказываю:**

1. Заместителю директора по УВР Апкаровой А.Н.:

- Провести в апреле 2026 года всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 4-8,10 классов в штатном режиме. Начало проведения ВПР – 10.00ч. (Приложение № 1).

- Утвердить график проведения ВПР (Приложение № 1).

2. Назначить ответственным координатором проведения ВПР в 4-8,10 классах Апкарову А.Н, заместителя директора по УВР.

3. Ответственному координатору проведения ВПР Апкаровой А.Н.

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Обеспечить проведение инструктажа с участниками ВПР.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание уроков в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписание занятий.

3.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение № 1).

3.4. Всем лицам, задействованным в проведении и в проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

3.5. Скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.6. Определить для скачивания материалов ВПР и получение кодов кабинет завуча школы.

3.7. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8,10-х классов.

3.8. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.9. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому

участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы).

3.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.11. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

3.12. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

3.13. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету согласно графику проверки (Приложение № 1).

3.14. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

3.15. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

3.16. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

3.17. Обеспечить хранение работ участников.

4. Назначить организаторами проведения ВПР педагогических работников школы (Приложение №1).

5. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному координатору проведения ВПР.

6. Классным руководителям 4-8, 10 классов довести до сведения родителей и учащихся график проведения ВПР в 2026 году.

7. Назначить техническими специалистами по сопровождению проведения ВПР и обеспечению информационной безопасности Бондарь О.А. и Черваева А.И.

8. Техническим специалистам оказывать профильную помощь школьным координаторам во время организации и проведения ВПР.

9. Назначить дежурными по школе, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Дата	Ф.И.О. дежурных
20.04	2 этаж-Калоеву Ф.Д., Апкаров С.В., 1этаж-Бородаева А.А., Кривошеева Л.А.
22.04	2 этаж-Калоеву Ф.Д., Апкаров С.В., 1этаж-Бородаева А.А., Кривошеева Л.А.

24.04	2 этаж-Калоеву Ф.Д., Апкаров С.В., 1этаж-Бородаева А.А., Кривошеева Л.А.
28.04	2 этаж-Калоеву Ф.Д., Апкаров С.В., 1этаж-Бородаева А.А., Кривошеева Л.А.

10. Организовать общественное наблюдение.

Назначить независимыми наблюдателями родителей учащихся школы:

классы	Ф.И.О. общественных наблюдателей
4,6,10	Шаталову Г.Н.
5,7,8	Островскую Я.В.

11. Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за собой

**Директор школы**  **Дементьева И.М.**

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВПР МБОУ СОШ №1 г. Моздока 2025-2026г.**

класс	предмет	дата	Организатор в аудитории	кабинет	эксперт
4а	Математика	20.04	Головнева С.П.	19	Фролова Н.А.
4б	Математика	20.04	Северина О.Б.	3	Данилова В.Г.
5а	Математика	20.04	Юн О.К.	18	Головнева С.П.
5б	Математика	20.04	Москалюк С.Н.	10	Головнева С.П.
6а	Математика	20.04	Хабаева Е.П.	20	Лобко Л.Л.
6б	Математика	20.04	Кузина А.В.	1	Калина И.П.
7а	Математика	20.04	Базиева Д.Д.	13	Лобко Л.Л.
7б	Математика	20.04	Калина И.П.	11	Лобко Л.Л.
7в	Математика	20.04	Водолейкина А.Н.	15	Рустамова Х.К.
8а	Математика	20.04	Абубякерова Р.Р.	21	Лобко Л.Л.
8б	Математика	20.04	Элесханова А.И.	16	Рустамова Х.К.
10а	Математика	20.04	Савосина Л.В.	14	Рустамова Х.К.

класс	предмет	дата	Организатор в аудитории	кабинет	эксперт
4а	Русский язык	22.04	Головнева С.П.	19	Фролова Н.А.
4б	Русский язык	22.04	Северина О.Б.	3	Данилова В.Г.
5а	Русский язык	22.04	Юн О.К.	18	Кузина А.В.
5б	Русский язык	22.04	Москалюк С.Н.	10	Фролова Н.А.
6а	Русский язык	22.04	Хабаева Е.П.	20	Завадская О.А.
6б	Русский язык	22.04	Кузина А.В.	1	Элесханова А.И.
7а	Русский язык	22.04	Базиева Д.Д.	13	Водолейкина А.Н.
7б	Русский язык	22.04	Калина И.П.	11	Элесханова А.И.
7в	Русский язык	22.04	Дзедоева Я.С.	15	Водолейкина А.Н.
8а	Русский язык	22.04	Абубякерова Р.Р.	21	Водолейкина А.Н.
8б	Русский язык	22.04	Рустямова Х.К.	16	Элесханова А.И.
10а	Русский язык	22.04	Савосина Л.В.	14	Водолейкина А.Н.

класс	предмет	дата	Организатор в аудитории	кабинет	эксперт
4а	Литература	24.04	Головнева С.П.	19	Фролова Н.А.
4б	ООМ	24.04	Северина О.Б.	3	Данилова В.Г.
5а	История	24.04	Юн О.К.	18	Караева Э.Ю.
5б	Англ. язык	24.04	Калина И.П.	10	Москалюк С.Н. Апкаров С.В.
6а	История	24.04	Хабаева Е.П.	20	Абубякерова Р.Р.
6б	Англ. язык	24.04	Кузина А.В.	1	Хан С.И. Апкаров С.В.
7а	Литература	24.04	Базиева Д.Д.	13	Водолейкина А.Н.
7б	История	24.04	Москалюк С.Н.	11	Абубякерова Р.Р.
7в	Англ. язык	24.04	Водолейкина А.Н.	15	Москалюк С.Н. Черваев А.И.
8а	Литература	24.04	Абубякерова Р.Р.	21	Водолейкина А.Н.
8б	История	24.04	Элесханова А.И.	16	Абубякерова Р.Р.
10а	Обществознание	24.04	Савосина Л.В.	14	Караева Э.Ю.