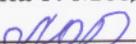


«Согласовано»

Председатель СТК МБОУ СОШ №1
с углубленным изучением английского
языка г. Моздока

 /Л.Л. Лобко/
протокол № 1 от 12.01.2026г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №1
с углубленным изучением английского
языка г. Моздока
И.М. Дементьева/
Приказ №11-ОД от 12.01.2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении показателей и критериев эффективности деятельности работников МБОУ СОШ № 1 с углубленным изучением английского языка г. Моздока

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об условиях и начислении стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением английского языка г. Моздока (далее Положение) разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. От 21.07.2014)

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства республики Северная Осетия-Алания от 21 июня 2016 года № 229; от 22.09. 2016 года №9-Ф;

- Положением об оплате труда работников МБОУ СОШ № 1 с углубленным изучением английского языка г. Моздока.

1.2. Положение распространяется на всех педагогических работников и, административно-управленческий персонал МБОУ СОШ № 1 с углубленным изучением английского языка г. Моздока в соответствии со штатным расписанием.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности образовательной организации.

1.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику с учётом критериев, позволяющих определить эффективность и качество его работы. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда школы.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;

- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;

-усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития школы, формировании годового фонда оплаты труда, а также сложившейся экономии части фонда оплаты труда, предусмотренной на выплату должностных окладов, и неиспользованных средств компенсационного фонда.

1.6. Учреждение самостоятельно распределяет стимулирующую часть фонда оплаты труда на выплаты, установленные Положением.

1.7. Суммы стимулирующих выплат распределяются после начисления основной части заработной платы и выплачиваются в пределах доведенных бюджетных ассигнований.

1.8. Стимулирующие выплаты работникам учреждения устанавливаются по итогам каждого месяца и максимальными размерами не ограничиваются.

2. Положение о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат работникам рассматривается и принимается на собрании трудового коллектива учреждения, согласовывается с первичной профсоюзной организацией Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости.

II. Виды стимулирующих выплат, порядок и условия их начисления

2.1. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных образовательных организациях, работникам образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

2.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;
- премия за высокие результаты работы;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или абсолютном размере. Выплата устанавливается на срок не более одного года.

2.1.1.1. Надбавка за интенсивность труда

Размеры *надбавки за интенсивность* устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений заместителей руководителя Учреждения, заведующего хозяйством, руководителей предметных школьных методических объединений с учетом мнения представительного органа работников, в случае необходимости основание для установления надбавки подтверждается документами, предоставляемыми работником.

При установлении надбавки следует учитывать:

- интенсивность и напряженность работы;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа образовательной организации;
- качественное и в срок выполнение поручений руководителя;
- степень сложности и важности выполнения поставленных задач;
- уровень ответственности за порученный объем работы и (или) курируемое направление;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника.

2.1.1.2. Премия за высокие результаты работы.

Размеры премии за высокие результаты работы устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений заместителей руководителя общеобразовательной организации, заведующего хозяйством, руководителей предметных школьных методических объединений с учетом мнения представительного органа работников.

При установлении премии следует учитывать:

- стабильно высокие показатели результативности работы;
- применение в работе передовых методов труда, высокие достижения в работе;
- сложность выполняемой работы.

2.1.1.3. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений заместителей руководителя общеобразовательной организации, заведующего хозяйством, руководителей предметных школьных методических объединений с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Максимальным размером премия за выполнение особо важных и ответственных работ не ограничивается.

2.2. Размер стимулирующих выплат, полученных каждым работником зависит от:

- наличия средств стимулирующей части фонда оплаты труда;
- стоимости одного балла;
- количества набранных баллов работником по установленным показателям эффективности деятельности;

2.2.1. Руководитель Учреждения обеспечивает своевременность и доступность информации о достигнутых результатах качества работы и размерах стимулирующих выплат, об условиях их выплаты работникам.

2.2.3. Сумма полученных баллов каждым сотрудником является открытой информацией.

2.2.4. Данная информация является основанием для издания приказа руководителя о начислении премиальных выплат по итогам работы.

2.2.5. В случае несогласия работника с итоговым баллом, он имеет право в течение двух рабочих дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию,

аргументированно изложив, с какими критериями оценки результатов его деятельности он не согласен.

2.2.6. Комиссия обязана в течение двух рабочих дней рассмотреть заявление работника и дать письменное или устное (по желанию работника) разъяснение (обсуждение заносится в протокол заседания Комиссии).

2.2.7. Сумма стимулирующих выплат (в рублях) является конфиденциальной информацией и предоставляется каждому сотруднику персонально.

3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения начисляются на основании приказа Управления образования, в соответствии с Положением о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении АМС Моздокского района.

III. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности сотрудников

3.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами школы.

3.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

3.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников: учитель; педагог – психолог ; педагог-библиотекарь; заместители директора по УВР, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЗР.

3.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни школы.

3.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

3.6. Положение распространяется на административно-управленческий персонал: заместителей директора по УВР, ВР, главного бухгалтера, бухгалтера.

3.7. Основанием для оценки результатов деятельности административно-управленческого персонала служит отражение результатов деятельности, выполнение поручений, выходящих за пределы должностных обязанностей, увеличение объема работы, расширение зоны обслуживания.

3.8. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с коллективом создается экспертная комиссия.

3.9. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного директором образовательного учреждения, обсужденного на заседании педагогического Совета.

3.10. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

3.11. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за два дня до ежемесячного заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность.

3.12. Отчетные периоды определяются в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения, утвержденного приказом директора.

3.13. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

3.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

3.15. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу.

3.16. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 20 числа каждого месяца;
- комиссия рассматривает представленные материалы 21-23 числа ежемесячно;
- 24-25 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- протокол экспертной комиссии утверждается на заседании Управляющего совета издается приказ директора школы о стимулирующих выплатах;
- после 28 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ КАЧЕСТВА И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ТРУДА ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ НАДБАВКИ ПЕДАГОГА
МБОУ СОШ № 1 с углубленным изучением английского языка г. Моздока

За период с _____ года по _____ 2026 года

(Ф.И.О. претендента)

п/п	Показатели	Шкала в баллах	Само-оценка	Оцен-ка ЭК
1.	Доля обучающихся, годовые отметки которых соответствуют результатам внешних оценочных процедур (ВПР, региональные мониторинги, ГИА)	3 балла за каждый предмет (мониторинг)		
2.	Количество выпускников, набравших на ЕГЭ по предмету от 55 до 77 баллов	0,6 балла за каждого обучающегося		
3.	Количество выпускников, набравших на ЕГЭ по предмету от 78 и более баллов	1 балл за каждого обучающегося		
4.	Доля обучающихся профильных классов (классов с углубленным изучением отдельных предметов), набравших по профильным предметам при прохождении ЕГЭ не ниже 60 баллов	свыше 81 % - 5 баллов		
5.	Доля обучающихся, в отношении которых проводилась оценка функциональной грамотности на федеральном/региональном уровнях, от общего количества обучающихся	свыше 80 % - 5 баллов		
6.	Доля обучающихся, преодолевших границу порогового уровня по читательской грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка (в случае, если школа не попала в число школ с необъективными результатами)	свыше 80 % - 5 баллов		
7.	Доля обучающихся, преодолевших границу порогового уровня по математической грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка	свыше 80 % - 5 баллов		
8.	Доля обучающихся, преодолевших границу порогового уровня по естественно-научной грамотности, от общего количества обучающихся, в отношении которых проводилась оценка	свыше 80 % - 5 баллов		
9.	Доля выпускников 9,11 классов, выбирающих на государственной итоговой аттестации из числа предметов по выбору предмет педагога (кроме русского языка и математики базовой)	до 30% - 3 балла, от 31 % до 60 % - 5 б, от 61 % до 80 % - 7 б, свыше 81 % - 13 баллов В малокомплектных школах (менее 100 чел.): за каждого обучающегося 2 б		
10.	Работа педагога в качестве эксперта при проведении оценочных процедур (ВПР, НИКО, ВсОШ, олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровней, ежегодно утверждаемых Минобрнауки РФ по согласованию с Минпросвещения РФ, итоговое сочинение, итоговое собеседование, мониторинг профкомпетенций и др.)	Всероссийский (очно) – 4 балла, Республиканский – 3 б, Муниципальный – 2 б *по критерию 11 не более 10 баллов		
11.	Участие в качестве члена жюри, эксперта, судьи, рабочей группы и т.п. в работе жюри, комиссий, экспертных	Всероссийский (очно) – 4 б, Республиканский – 2 б,		

	советов.	Муниципальный – 1 б.		
12.	Участие педагога в региональном мониторинге профессиональных компетенций (без представления результатов)	4 балла		
13.	Результативность участия педагога в региональном мониторинге профессиональных компетенций (с подтверждающим документом)	от 60 баллов до 80 баллов (высокий уровень) - 5 баллов, от 81 балла до 99 баллов (экспертный уровень) – 14 баллов, 100 баллов – 20 баллов		
14.	Участие педагога в диагностике методического актива на федеральных площадках в рамках федеральных проектов (<i>информация запрашивается в РИПКРО</i>)	4 балла		
15.	Участие в работе методических советов, объединений, педагогических советов образовательной организации, школьного, муниципального или регионального и федерального уровней в качестве модераторов, руководителей, спикеров	Школьный - 2 балла, Муниципальный - 3 балла, Региональный - 4 балла, Федеральный - 5 баллов (очно) <i>*по критерию 16 не более 9 баллов</i>		
16.	Проведение мастер-классов, уроков и выступлений на семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации	Школьный - 2 балла, муниципальный - 3 балла, региональный - 4 балла, федеральный - 5 баллов (очно) <i>*по критерию 17 не более 9 баллов</i>		
17.	Участие в конкурсах профессионального мастерства, организатором которых является Министерство просвещения РФ, «WorldSkills Russia» (Молодые профессионалы), Министерство образования и науки РСО-А, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Школьный - 2 балла, Муниципальный - 3 балла, Региональный - 5 баллов, Федеральный - 7 баллов <i>*по критерию 17 не более 9 баллов</i>		
18.	Результат участия (призер/победитель) в конкурсах профессионального мастерства, организатором которых является Министерство просвещения РФ, «WorldSkills Russia» (Молодые профессионалы), Министерство образования и науки РСО-А, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Муниципальный - 5 балла, Региональный - 7 баллов, Федеральный - 10 баллов <i>*по критерию 17 не более 10 баллов</i>		
19.	Наличие победителей/ призеров Всероссийской олимпиады школьников;	Всероссийский этап - 20 баллов, Республиканский этап-10 баллов, Муниципальный этап-3 балла (за каждого обучающегося), Школьный этап (только победители)- 1 балл за каждого, но не более 7 баллов.		
20.	Наличие победителей, призеров и лауреатов конкурсов, смотров, выставок, спортивных соревнований, конференций и др. <i>*учитываются только мероприятия, которые проводятся бесплатно для детей</i>	Всероссийский (очно) – 6 б, Республиканский – 4 б, Муниципальный – 2 б, Школьный – 1 балл Дистанционные мероприятия – 0,2 балла (за каждого обучающегося)		

21.	Наличие победителей, призеров и лауреатов олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровней, ежегодно утверждаемых Минобрнауки РФ по согласованию с Минпросвещения РФ	Заключительный этап (очный): победитель - 7 баллов, призер - 5 баллов. (за каждого обучающегося)		
22.	Количество обучающихся, вовлеченных учителем (классным руководителем) в мероприятия федерального образовательного центра «Сириус», регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов «Вершина»	Участие в сменах - 5 баллов за каждого обучающегося; участие в мероприятиях – 1 балл за каждого обучающегося.		
23.	Количество обучающихся, участвующих в движении детей и молодежи (в том числе Движение первых, РДДМ, Юнармия)	0,1 балл за каждого обучающегося		
24.	Количество участников регионального этапа чемпионата «Абилимпикс»	3 балла за каждого обучающегося		
25.	Наличие призеров и победителей регионального /федерального этапа «Абилимпикс»	Региональный - 10 баллов, Федеральный - 20 баллов		
26.	Исполнение обязанностей начальника пришкольного лагеря	5 баллов		
27.	Работа в пришкольном лагере	2 балла		
28.	Количество обучающихся, имеющих значок ГТО	0,2 балла за каждого обучающегося		
29.	Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ, консультации(учитываются систематические занятия)	3 балла		
30.	Доля учеников от общего числа обучающихся педагога, активно использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды при реализации программ общего образования «ФГИС Моя школа»	От 40% до 60% - 1 балл, От 61% до 80% - 2 балла, свыше 81% балла - 3 балла		
31.	Проведение уроков технологии на базе колледжей (для классного руководителя/учителя технологии)	3 балла		
	Выполнение обязанностей администратора на цифровой образовательной платформе «Дневник.ру», ведение сайта ОО,	До 10 баллов		
32.	Ведение госпабликов , ведение протоколов педагогического совета, ведение протоколов заседания экспертной комиссии по стимулированию, ведение образовательных платформ и другие обязанности , входящие в расширение сферы деятельности	До 5 баллов		
33.	Расширение сферы деятельности	До 10 баллов		
	Итого:			

Подпись _____ Дата _____

Председатель комиссии: _____ Дементьева И.М.

Подписи экспертов:

1. _____ Апкарова А.Н.
2. _____ Фролова Н.А.
3. _____ Хасуева С.Н.
4. _____ Лобко Л.Л.
5. _____ Северина О.Б.
6. _____ Караева Э.Ю.
7. _____ Завадская О.А.
8. _____ Чибашвили А.В.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ, КРИТЕРИЕВ КАЧЕСТВА И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ТРУДА ДЛЯ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ НАДБАВКИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОА
МБОУ СОШ № 1 с углубленным изучением английского языка г. Моздока
 За период с _____ года по _____ 2026 года

(Ф.И.О. претендента

№	Наименование критерия	Максимальное количество баллов	самооценка	Оценка ЭК
Заместители руководителя (по УВР, ВР)				
1	Соответствие внутренней оценки общеобразовательной организации внешней оценке (независимые региональные и муниципальные срезовые контрольные работы, тестирование, мониторинги, ВПР, НИКО, ЕГЭ, ОГЭ и т.д.) (учитывается по факту проведения)	5		
2	Результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Муниципальный уровень - 10 б, Республиканский уровень - 20 б		
3	Организация работы по подготовке к ГИА	5		
4	Качественные результаты по итоговым мониторингам аттестации обучающихся по курируемым направлениям (не менее 50% обучающихся, получивших оценки «4» и «5»)	5		
5	Результативность участия обучающихся школы в олимпиадах, конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях, учебных и социальных проектах (муниципального, республиканского, всероссийского уровня, Движение первых, Юнармия, эколята, волонтерство, ЮИД и др.) по курируемым направлениям	По 1 баллу за каждое мероприятие, но не более 10 баллов		
6	Качественная организация методической работы, основанной на применении современных образовательных и информационных технологий по курируемым направлениям	Не более 3 (по факту)		
7	Организация работы пришкольного лагеря для обучающихся	3 (учитываются по факту)		
8	Эффективность взаимодействия с учреждениями дополнительного образования (привлечение к работе на базе школы внештатных специалистов, сетевое взаимодействие)	3		
9	Достижение показателя 75% охвата обучающихся дополнительным образованием в школе (на основании официальных данных сайта ПФДО)	3		

10	Эффективная организация аттестации педагогов школы на получение (подтверждение) первой и высшей категории	Не более 5 баллов (учитывается по факту, подтверждается приказом)		
11	Качественная организация работы по вовлечению обучающихся в детские общественные организации.	5		
12	Отсутствие предписаний, представлений надзорных органов о нарушении законодательства по курируемому направлению деятельности	3		
13	Выполнение работы, не предусмотренной должностными обязанностями (ведение Госпабликов, различных платформ и т.д) (учитывается при наличии подтверждающих документов)	До 10 баллов		
14	Создание цифрового пространства для обеспечения образовательного процесса	Дневник.ру – 3 балла Для максимального балла по данному Сферум- 3 балла Активность (не менее 30% - 3 балла ФГИС «Моя школа» Оценивается активность		
Итого (максимально допустимое количество баллов)				

Подпись _____ Дата _____

Председатель комиссии:

Дементьева И.М.

Подписи экспертов:

1. _____ Апкарова А.Н.
2. _____ Фролова Н.А.
3. _____ Хасуева С.Н.
4. _____ Лобко Л.Л.
5. _____ Северина О.Б.
6. _____ Караева Э.Ю.
7. _____ Завадская О.А.
8. _____ Чибашвили А.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075065

Владелец Дементьева Ирина Михайловна

Действителен с 01.04.2025 по 01.04.2026