

«14» октября 2025г.

г. Моздок

№230-ОД

ПРИКАЗ

«Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в период осенних каникул 2025 года».

Во исполнение Распоряжения Главы Администрации местного самоуправления Моздокского муниципального района Республики Северная Осетия — Алания от 27 февраля 2025 года № 235 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Моздокского района в период весенних, летних, осенних каникул 2025 года» и в целях создания условий для укрепления здоровья, безопасности и творческого развития детей в каникулярный период и приказа №336 от 14.10.2025 года УО АМС Моздокского муниципального района приказываю;

1. Назначить:

-начальником осеннего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Фролову Наталию Александровну.

-заместителем начальника осеннего оздоровительного лагеря Северину Оксану Борисовну.

2. Начальнику лагеря Фроловой Н.А.:

Организовать осенний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей **с 25 октября по 1 ноября 2025 года** (7 дней) в количестве 55 человек (Приложение №1) с 2-ух разовым питанием.

Время работы лагеря с 8.00 ч. до 14.00 ч.

-Обеспечить своевременное комплектование отрядов оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;

- Подготовить договор на организацию питания, предоставить в Управление образования акт готовности осеннего лагеря с дневным пребыванием согласно прогнозу численности детей до 21 октября 2025 года;

- В срок до 5 ноября 2025 года сдать отчёт в экономический отдел Управления образования Кагаовой С.М.

- Контролировать соблюдение режима и плана работы лагеря.

3.Контроль за целевым использованием финансовых средств возложить на главного бухгалтера Ульвак Н. Ю.

4.Назначить руководителями отрядов следующих учителей (Приложение №2)

5. Для работы в осеннем лагере задействовать следующие помещения: кабинеты №7, №8, спортивный зал.

6. Ответственными за оформление кабинетов №7, №8 к работе осеннего лагеря назначить Головневу С.П., Сергееву М.С., Власову М.И.

7. Назначить ответственными:

- за контроль питания обучающихся, медицинское обслуживание, качество приготовления пищи и соблюдение санитарных норм заместителей директора по УВР Лобко Л.А., Фролову Н.А. и медицинскую сестру школы Комову Н.Г.

- за работу кружков: «Волшебная кисточка» - Бондарь О.А., «В мире сказочных героев» - Калоеву Ф.Д., «В здоровом теле - здоровый дух» - Власову М.И.;

- за уборку в помещениях - Князеву Л.М., Гулага Л.В.

8. Информацию о работе осеннего лагеря разместить на школьном сайте ответственной Севериной О. Б.

9. Заведующему хозяйством Ереминой С.П. обеспечивать должный контроль:

- за сохранностью и бесперебойным функционированием систем жизнеобеспечения;

- за работу охранно-пожарных систем;

- за работу систем связи школы;

- безопасностью детей и сотрудников.

9.1. На весь период работы осеннего лагеря находиться на рабочем месте и не покидать его без официального разрешения директора.

10. Охраннику школы:

- исключить возможность несанкционированного доступа посторонних лиц и транспорта на территорию и в здание школы на весь период работы лагеря.

11. Ответственность за жизнь и здоровье детей на территории школы и вне ее возложить на начальника лагеря, на охранника школы, заведующего хозяйством и на работающих по графику сотрудников лагеря.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника лагеря.

Директор школы



Дементьева И.М.