

«29» августа 2025г.

г. Моздок

№184-од

ПРИКАЗ

Об организованном начале 2025-2026 учебного года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Министерства образования и науки РСО-Алания №698 от 06.08.2025 года, приказа УО АМС Моздокского муниципального района №303 от 12.08.2025г., приказываю:

1. Считать:

- 04.09.2025 днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучение в 2025-2026 учебном году проводить в две смены (1-3 классы, 5-11 классы- 1 смена; 4-е классы- 2 смена);
- организовать в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов горячее питание обучающихся, в том числе бесплатное с 04.09.2025 года.

2. Организовать 04.09.2025 в 8:30 ч. во дворе МБОУ СОШ № 1 г. Моздока торжественную линейку, посвященную Дню знаний и началу 2025-2026 учебного года для обучающихся 1, 9-11-х классов.

Заместителю директора по ВР Фроловой Н.А. и советнику директора по воспитанию Сергеевой М.С. при проведении торжественных мероприятий предусмотреть:

- церемонию поднятия Государственного флага и исполнение Государственного гимна Российской Федерации и РСО-Алания;
- выступления родителей (в том числе награжденных государственными наградами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, участников специальной военной операции) обучающихся;
- выступление представителей Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»;
- выступления представителей Администрации Моздокского района.

3. Классным руководителям 1-11-х классов:

3.1. Проинформировать в срок до 31.08.2025 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы в 2025-2026 учебном году.

3.2. Провести для обучающихся 1-11-х классов:

с 1-3 сентября 2025 года мероприятия, посвященных памяти жертв террористического акта в средней школе №1 г. Беслан 1 – 3 сентября 2004 года;

- урок безопасности, беседы о правилах санитарной и личной гигиены.
- 4. Заместителям директора по УВР Апкаровой А.Н., Лобко Л.А., Хасуевой С.Н. и заместителю директора по ВР Фроловой Н.А. в срок до 31.08.2025:
- проинформировать педагогических работников о порядке работы школы в 2025-2026 учебном году;
- сформировать на 2025-2026 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности;
- актуализировать информацию в личных делах обучающихся;
- составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

5. Заведующей хозяйством Ерёминой С.П. в срок до 30.08.2025 обеспечить:

- готовность территории, инвентаря и оборудования для проведения праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний;
- принять исчерпывающие меры по усилению в образовательных организациях мер безопасности, в том числе:
- исключить возможность несанкционированного доступа посторонних лиц на объекты образования;
- нахождения бесхозных автотранспортных средств в непосредственной близости от образовательных организаций;
- в случае обнаружения указанного факта незамедлительно информировать правоохранительные органы;
- провести внеплановые инструктажи сотрудников охраны, сторожей, персонала по вопросам безопасности на объектах образовательных организаций;
- провести с обучающимися (воспитанниками) теоретические занятия и практические тренировки по действиям при угрозе возникновения террористических или криминальных угроз;
- обеспечить контрольно-пропускной режим, а также, исправность, работоспособность и бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения, охранно-пожарных систем, систем связи объектов образования;
- взять под личный контроль обеспечение комплексной безопасности в образовательной организации.

6. Продолжить соблюдать в первом учебном полугодии 2025-2026 учебного года усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности.

7. Ответственной за ведение школьного сайта Севериной О.Б. разместить настоящий приказ на сайте школы.

8. Секретарю островской Я.В. ознакомить с приказом работников школы под подпись в срок до 30.08.2025 года.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Дементьева И.М.



С приказом ознакомлены:

Апкарлова А.Н. / Апкарлова /
Лобко Л.Л. / Лобко /
Фролова Н.А. / Фролова /
Хасуева С.Н. / Хасуева /
Сергеева М.С. / Сергеева /
Ерёмина С.П. / Ерёмина /
Северина О.Б. / Северина /
Островская Я.В. / Островская /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075065

Владелец Дементьева Ирина Михайловна

Действителен с 01.04.2025 по 01.04.2026