

«08» апреля 2025г.

г. Моздок

№76-од

ПРИКАЗ

**О проведении всероссийских проверочных работ в
Моздокском районе в 2025 году.**

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Северная Осетия – Алания от 4 марта 2025 года № 120 «О проведении всероссийских проверочных работ в Республике Северная Осетия – Алания в 2025 года, приказа №122/1 от 10.03.2025г. УО АМС Моздокского района и приказа №55-од от 12.03.2025г. и в соответствии с информацией, размещенной в ФИС ОКО о предметах по выбору, **приказываю:**

1.Заместителю директора по УВР Апкаровой А.Н.:

-Провести в апреле 2025 года всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 4-8,10 классов в штатном режиме (Приложение № 1).

-Утвердить график проведения ВПР (Приложение № 1).

2. Назначить ответственным координатором проведения ВПР в 4-8,10 классах Апкарову А.Н, заместителя директора по УВР.

3. Ответственному координатору проведения ВПР Апкаровой А.Н.

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Обеспечить проведение инструктажа с участниками ВПР.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание уроков в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписание занятий.

3.3.Утвердить состав экспертов для проверки ВПР.(Приложение № 1).

3.4.Всем лицам, задействованным в проведении и в проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

3.5.Скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.6. Определить для скачивания материалов ВПР и получение кодов кабинет завуча школы.

- 3.7. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8,10-х. классов.
- 3.8. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 3.9. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы).
- 3.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 3.11. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.
- 3.12. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.
- 3.13. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету согласно графику проверки (Приложение № 1).
- 3.14. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.
- 3.15. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.
- 3.16. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.
- 3.17. Обеспечить хранение работ участников.
4. Назначить организаторами проведения ВПР педагогических работников школы (Приложение №1).
5. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному координатору проведения ВПР.
6. Классным руководителям 4-8, 10 классов довести до сведения родителей и учащихся график проведения ВПР в 2025 году.
7. Назначить техническим специалистом по сопровождению

проведения ВПР и обеспечению информационной безопасности Элесханову Л.Э., учителя информатики.

8.Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьным координаторам во время организации и проведения ВПР.

9.Назначить дежурными по школе, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Дата	Ф.И.О. дежурных
11.04	Калоеву Ф.Д., Сергееву М.С.
14.04.	Фролову Н.А., Сергееву М.С.
16.04	Кузину А.В., Калина И.П.
18.04	Калоеву Ф.Д., Сергееву М.С.

10.Организовать общественное наблюдение.

Назначить независимыми наблюдателями родителей учащихся школы:

классы	Ф.И.О. общественных наблюдателей
4,6,10	Островскую Я.В.
5,7,8	Хасуеву С.Н.

11. Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы



Дементьева И.М.

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВПР МБОУ СОШ №1 г. Моздока 2024-2025г.

класс	предмет	дата	Организатор в аудитории	кабинет	эксперт
4а	Математика	11.04	Головнева С.П.	1	Северина О.Б.
4б	Математика	11.04	Северина О.Б.	6	Головнева С.П.
5а	Математика	11.04	Хабаева Е.П.	14	Головнева С.П.
5б	Математика	11.04	Бичеева Т.Я.	15	Калина И.П.
6а	Математика	11.04	Базиева Д.Д.	13	Лобко Л.Л.
6б	Математика	11.04	Москалюк С.Н.	16	Лобко Л.Л.
6в	Математика	11.04	Водолейкина А.Н.	21	Охременко О.И.
7а	Математика	11.04	Джахаева И.А.	19	Охременко О.И.
7б	Математика	11.04	Элесханова А.И.	12	Охременко О.И.
7в	Математика	11.04	Савосина Л.В.	18	Охременко О.И.
8а	Математика	11.04	Караева Э.Ю.	11	Охременко О.И.
8б	Математика	11.04	Скотникова А.Н.	10	Охременко О.И.
10а	Математика	11.04	Хан С.И.	20	Лобко Л.Л.

класс	предмет	дата	Организатор в аудитории	кабинет	эксперт
4а	Русский язык	14.04	Головнева С.П.	1	Северина О.Б.
4б	Русский язык	14.04	Северина О.Б.	6	Головнева С.П.
5а	Русский язык	14.04	Хабаева Е.П.	14	Завадская О.А.
5б	Русский язык	14.04	Бичеева Т.Я.	15	Фролова Н.А.
6а	Русский язык	14.04	Базиева Д.Д.	13	Сурда Т.Д.
6б	Русский язык	14.04	Москалюк С.Н.	16	Элесханова А.И.
6в	Русский язык	14.04	Черваев А.И.	21	Водолейкина А.Н.
7а	Русский язык	14.04	Джахаева И.А.	19	Сурда Т.Д.
7б	Русский язык	14.04	Элесханова А.И.	12	Элесханова А.И.
7в	Русский язык	14.04	Савосина Л.В.	18	Элесханова А.И.
8а	Русский язык	14.04	Караева Э.Ю.	11	Водолейкина А.Н.
8б	Русский язык	14.04	Скотникова А.Н.	10	Завадская О.А.
10а	Русский язык	14.04	Хан С.И.	20	Завадская О.А.

класс	предмет	дата	Организатор в аудитории	кабинет	эксперт
4а	ООМ	16.04	Головнева С.П.	1	Северина О.Б.
4б	Литература	16.04	Северина О.Б.	6	Головнева С.П.
5а	Англ. язык	16.04	Хабаева Е.П.	14	Апкаров С.В.
5б	История	16.04	Бичеева Т.Я.	15	Дениева М.Р.
6а	Обществознание	16.04	Базиева Д.Д.	13	Караева Э.Ю.
6б	Англ. язык	16.04	Бондарь О.А.	16	Хан С.И., Черваев А.И.
6в	История	16.04	Черваев А.И.	21	Дениева М.Р.
7а	Литература	16.04	Джахаева И.А.	19	Сурда Т.Д.
7б	История	16.04	Элесханова А.И.	12	Дениева М.Р.
7в	Обществознание	16.04	Савосина Л.В.	18	Дениева М.Р.
8а	Англ. язык	16.04	Караева Э.Ю.	11	Задоя Е.П., Черваев А.И.
8б	Обществознание	16.04	Скотникова А.Н.	10	Караева Э.Ю.
10а	История	16.04	Хан С.И.	20	Караева Э.Ю.

<i>класс</i>	<i>предмет</i>	<i>дата</i>	<i>Организатор в аудитории</i>	<i>кабинет</i>	<i>эксперт</i>
5а	Биология	18.04	Хабаева Е.П.	14	Джахаева И.А.
5б	Биология	18.04	Бичеева Т.Я.	15	Джахаева И.А.
6а	География	18.04	Базиева Д.Д.	13	Савосина Л.В.
6б	География	18.04	Бондарь О.А..	16	Савосина Л.В.
6в	Биология	18.04	Черваев А.И.	21	Джахаева И.А.
7а	География	18.04	Джахаева И.А.	19	Савосина Л.В.
7б	Информатика (практ. часть)	18.04	Элесханова А.И.	12	Элесханова Л.Э.
7в	Физика	18.04	Савосина Л.В.	18	Чибашвили А.В.
8а	Физика	18.04	Караева Э.Ю.	11	Чибашвили А.В.
8б	Химия	18.04	Скотникова А.Н.	10	Скотникова А.Н.
10а	Химия	18.04	Хан С.И.	20	Скотникова А.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075065

Владелец Дементьева Ирина Михайловна

Действителен с 01.04.2025 по 01.04.2026