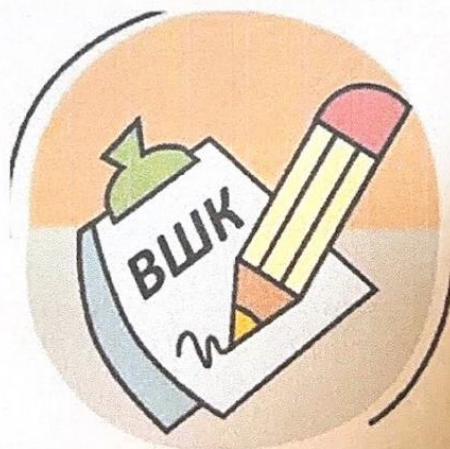


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА №1 г. МОЗДОКА.



## ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 учебный год



**Цель:** обеспечение исполнения требований Закона «Об образовании в РФ», федеральных государственных образовательных стандартов, осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования.

**Задачи:**

- контроль и оценка соответствия содержания образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов при организации образовательного процесса;
- контроль и оценка условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- контроль и оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- контроль и оценка результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- контроль обеспечения психофизической безопасности учащихся и комфортных условий образовательного процесса, сохранения здоровья обучающихся;
- выявление состояния преподавания учебных дисциплин, объективности текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

**Основные направления ВШК:**

- контроль за выполнением всеобуча
- контроль за работой с педагогическими кадрами
- контроль за организацией условий обучения
- контроль состояния преподавания учебных предметов
- контроль за школьной документацией
- контроль за сохранением здоровья учащихся
- контроль за работой по подготовке к ГИА -контроль взаимодействия семьи и школы в отношении воспитания и развития ребёнка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
<b>АВГУСТ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся 1-х классов	Директор Дементьева И.М секретарь	Приказ, журнал приема заявлений
2	Комплектование десятых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки учащихся 10-х классов	Директор Дементьева И.Мю зам. Дир по УВР Апкарова А.Н, зам. Дир по английскому языкуХасуева С.Н.	Приказ
3	Социальное устройство выпускников	Сбор информации о продолжении обучения учащихся 9, 11-х классов.	Тематический	Информация о поступлении выпускников 9, 11-х классов в высшие и средние учебные заведения	Заместитель директора по ВР Морозова Т.В.	Списки распределения выпускников 9, 11 классов
<b>2. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Директор Дементьева И.М, зам. директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л, Хасуева С.Н.	Административное совещание

2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов для проведения тарификации.	Фронтальный	Документы об образовании. Приказы по аттестации	Директор Дементьева И.М, зам. директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л.	Документы об образовании. Приказы по аттестации
3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор Дементьева И.М, секретарь	Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
4	Аттестация работников	Составление списка работников на аттестацию в текущем учебном году и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Зам.директора по УВР Лобко Л.Л.	Списки работников, планирующих повысить аттестации в 2023- 2024 учебном году и уточнение графика
5	Рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности	Соблюдение единых требований к составлению рабочих программ	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов. КТП педагогов.	Зам. директора по УВР, Апкарова А.Н, Хасуева С.Н., Лобко Л.Л. руководители ШМО	Утвержденные рабочие программы. Справка
6	Педагогический совет «Анализ работы школы в 2022-2023 учебном году. Итоги ГИА. Проблемы. Опыт. Рекомендации»	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2022-2023 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор Дементьева И.М., Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л., Хасуева С.Н., ВР Морозова Т.В.	Протокол педсовета
<b>3. Контроль за организацией условий обучения</b>						

1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно - гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Завхоз	Административное совещание.
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Отв. за ТБ	Инструктажи по ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
3	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Завхоз	Административное совещание.

№ п/п	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального	Директор Дементьева И.М Зам. Дир по УВР Лобко Л.Л.	Заявления, договора с родителями обучающихся

				обучения		
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Зам. Дир по В.Р Морозова .В.	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Уровень знаний учащимися программного материала. Входной контроль по предметам во 2- 11 классах. Выявление учащихся «группы риска».	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Итоги контрольных работ (стартовый контроль) Мониторинг успеваемости по итогам 2022- 2023 учебного года во 2-11 классах	Заместители директора по УВР: Апкарлова А.Н., Лобко Л.Л.	Мониторинг Справка
2	Соблюдение требований по содержанию объема домашних заданий обучающихся	Проверка выполнения требований	Текущий	Проверка дневников, ЭЖ.	Заместители директора по УВР: Апкарлова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л.	Мониторинг Справка
3	Работа с детьми «Группы риска»	Формирование банка данных	Персональный	Документы классных руководителей по работе с детьми «Группы риска»	Заместители директора по УВР: Апкарлова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л.	Банк данных
4	Проведение диагностики для первоклассников (стартовая	Определение уровня интеллектуальной и	Текущий	Анкетирование, анализ,	Заместители директора по	Справка

	диагностика)	психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО		собеседование	УВР: Лобко Л.Л.	
5	Проведение Диагностики для учащихся 5х классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности учащихся 5 классов к обучению по ФГОС ООО	Текущий	Анкетирование, анализ, собеседование	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л.	Справка.

### 3. Контроль за школьной документацией

1	Оформление личных дел учащихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Зам. Дир по УВР Лобко Л.Л.	Административное совещание
---	--	---	--------------	--------------------------------	----------------------------	----------------------------

		учащихся			1 класса	кл.
2	Оформление личных дел вновь прибывших учащихся Алфавитные книги учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся Алфавитные книги учащихся	Секретарь	Индивидуальные собеседования
3	Электронный журнал 1 – 11-х классов	Выполнение требований к ведению Э.Ж.	Тематический	Журналы 1 – 11-х классов	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л. отв. За ЭЖ Кожанова Н.Н.	Собеседование с учителями, справки

4	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Руководители М.О. школы: Завадская О.А, Курилова Н.В., Хан С.И. Калина И.П., Савосина Л.В.	Проверка документации, собеседование
<b>4. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Зам. Дир по В.Р. Морозова Т.В.	Административное совещание
<b>5. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Состояние тематического планирования	Установление соответствия тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению ТП	Фронтальный	Тематическое планирование учителей	Заместители директора по УВР Лобко Л.Л., Хасуева С.Н., Апкарова А.Н.	Собеседование
2	Списки педагогов, которые будут обучаться на курсах повышения квалификации, обновление контрольного списка	Уточнение и корректировка списка педагогов, желающих повысить свою квалификацию	Персональный	Повышение квалификации	Зам. Дир по УВР Лобко Л.Л.	Заявка Справка о прохождении курсов
3	Профессиональная компетентность педагогов. Посещение и анализ уроков молодых специалистов.	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов молодыми специалистами и выявление профессиональных затруднений	Тематический	Молодые специалисты	Зам. Дир по УВР Лобко Л.Л., Апкарова А.Н.	Методические рекомендации
<b>6. Контроль взаимодействия семьи и школы в отношении воспитания и развития ребёнка</b>						



1	Содержание планов воспитательной работы	Соответствие содержания планов возрастным особенностям уч-ся и задачам школы, участие родителей в составлении воспитательных планов	Персональный	Классные руководители 1-11 классов	Зам. Дир по В.Р. Морозова Т.В.	Выступление на МО
---	---	---	--------------	------------------------------------	--------------------------------	-------------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
<b>ОКТЯБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения планов и рабочих программ	Тематический	Журнал индивидуального обучения	Заместитель директора по УВР Лобко Л.Л.	Собеседование
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						

1	Тематический контроль 5-х классов «Адаптация учащихся 5-х классов к обучению в основной школе в условиях реализации ФГОС ООО»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л., психолог	Справка. Малый педсовет.
2	Классно-обобщающий контроль 10 классов «Адаптация учащихся 10-х классов к обучению в средней школе.	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 10 классов «Адаптация учащихся 10-х классов к обучению в средней школе.	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 10 классах	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л., психолог	Административное совещание.

3	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I образовании школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Заместители директора по УВР Лобко Л.Л.	Справка.
4	Формирование УУД на уроках русского языка во 2-9 кл.	Работа педагогов школы по формированию УУД на уроках русского языка	Тематический	Посещение уроков русского языка во 2-9 классах	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н.	Спра

5	Состояние преподавания английского языка во 2-9-х классах	Использование современных педагогических технологий на уроках	Тематический	Посещение уроков во 2-9-х классах	Заместители директора по УВР Хасуева С.Н.	Справка.
6	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Заместители директора по УВР: Апкарлова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л, учителя-предметники.	Приказ

### 3. Контроль за школьной документацией

1	Э.Ж. 1 – 11-х классов	Выполнение требований к ведению Э.Ж, система работы учителя, учет знаний, качество знаний, методика повторения.	Тематический	Э.Ж 1 – 11-х классов	Заместители директора по УВР Апкарлова А.Н., Лобко Л.Л. отв. за ЭЖ Кожанова Н.Н.	Собеседование с учителями, справка
2	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Директор Дементьева И.М. Отв. за сайт Северина О.Б.	Административное совещание.

### 4. Контроль за работой по подготовке к ГИА в 9-м и 11-м классах

1	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	Зам.дир. по УВР Апкарова А.Н.	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
---	---	---	--------------	--------------------------------------	-------------------------------	---

### 5. Контроль за организацией условий обучения

1	Состояние охраны труда и техники безопасности	Создание безопасных условий для пребывания	Тематический	Здание школы, образовательный	Директор Дементьева И.М., Отв. за ТБ и ПБ	Административное совещание,
---	---	--	--------------	-------------------------------	---	-----------------------------

	в школе	детей в школе		процесс		информация
2	Проведение инструктажей учащимися	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы инструктажей, школьные журналы	Отв. за ТБ и ОТ	Журналы ТБ

### 6. Контроль взаимодействия семьи и школы в отношении воспитания и развития ребёнка

1	Родительские собрания, лектории и т.д.	Уровень проведения тематических родительских собраний	Персональный	Родительский всеобуч	Зам. Дир по В.Р. Морозова Т.В.	Заседание МО классных руководителей
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Ответственный за осуществление контроля</b>	<b>Подведение итогов ВШК</b>

## НОЯБРЬ

### 1. Контроль за выполнение 1 всеобуча

1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Зам. директора по УВР Лобко Л.Л., Апкарова А.Н., Хасуева С.Н.	Педсовет, справка
---	--	------------------	-------------	--	---	-------------------

2	Индивидуальная работа с неуспевающими учащимися	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Планы работ учителей предметников с неуспевающими учащимися	Зам. директора по УВР Лобко Л.Л., Апкарова А.Н., Хасуева С.Н.	Планы индивидуальной работы с неуспевающими, информация
---	---	---	---------------------------	---	---	---

## 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Анализ состояния преподавания предметов: русский язык и литература	Получение информации о качестве и уровне методической и теоретической подготовки педагогов, организация процесса обучения и получение информации об уровне знаний обучающихся.	Тематический	Уровень преподавания учебных предметов педагогами и уровень знаний учащихся по предметам	Заместитель директора по УВР Апкарова А.Н., руководитель ШМО Завадская О.А.	Административное совещание, справка
---	--	--	--------------	--	---	-------------------------------------

2	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л., учителя-предметники	Приказ
	Состояние преподавания английского языка во 2-9-х классах	Использование современных педагогических технологий на уроках	Тематический	Посещение уроков во 2-9-х классах	Заместитель директора по УВР: Хасуева С.Н.	Административное совещание. Справка
3	Подготовка к ВПР учащихся 4,5,6,7, 8, 11 классов	Выявление уровня подготовки обучающихся; формирование единого образовательного пространства	Тематический	Посещение уроков и консультаций учащихся 4,5,6,7, 8, 11 классов	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л., учителя-предметники	Административное совещание

4	Контроль за посещаемостью занятий учащихся	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительной причины	Наблюдение, проверка журнала	Мониторинг	Заместитель директора по УВР: Апкарова А.Н.	Справка
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся по русскому языку и литературе	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Заместитель директора по УВР Апкарова А.Н. Рук Ш..М.О учителей русского языка и литературы Завадская О.А.	Административное совещание, справка
2	Проверка Э.Ж. по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Выполнение требований по работе с классными журналами	Тематический	Электронный журнал.	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л. отв. за ЭЖ Кожанова Н.В.	Справка
3	Проверка объективности выставления четвертных оценок по предметам.	Выполнение требований по объективному оцениванию учащихся по итогам I четверти учителями-предметниками	Тематический	Электронный журнал.	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л.	Административное совещание, справка
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Подготовка учащихся 11-го класса к итоговому сочинению	Проведение пробного итогового сочинения	Тематический	Анализ выполнения Итогового сочинения	Заместитель директора по УВР Апкарова А.Н.	Административное совещание.

2	Проведение пробных экзаменационных работ 9,11-х классах	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Пробные работы по предметам	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л, учителя-предметники	Собеседование по результатам, справка

#### 5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Индивидуальный образовательный маршрут педагога	Реализация педагогами темы по самообразованию в практике своей работы	Работа педагогов по индивидуальным образовательным маршрутам	Персональный	ШМО учителей – предметников. Зам. Дир по УВР Лобко Л.Л.	Отчёт по самообразованию
---	---	---	--	--------------	--	--------------------------

#### 6. Контроль за организацией условий обучения

1	Предупреждение детского травматизма на уроках технологии, физкультуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Отв. за ТБ Учителя-предметники	Информация
---	---	--	--------------	---	--------------------------------	------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						

1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, анкетирование	Зам. директора по УВР Апкарова А.Н, В.Р. Морозова Т.В., психолог Шорина С.Э.	Собеседование Информация
---	---	--	-------------	--	--	-----------------------------

## 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Анализ состояния преподавания предмета «Математика»	Получение информации о качестве и уровне методической и теоретической подготовки педагогов, организация процесса обучения и получение информации об	Тематический	Уровень преподавания учебных предметов педагогами и уровень знаний учащихся по предметам	Заместители директора по УВР Лобко Л.Л. Рук ШМО Курилова Н.В.	Административное совещание, справка
---	---	---	--------------	--	--	-------------------------------------

		уровне знаний обучающихся.				
2	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ	Зам. директора по УВР Апкарова А.Н.	Административное совещание Справка
3	Работа на образовательных порталах по формированию функциональной грамотности учащихся 1-11 классов	Выявление уровня повышения качества в 1-11 классах с использованием образовательных ресурсов по формированию ФГ	Тематический	Посещение уроков и проведение диагностических мероприятий в 2-11 классов	Заместитель директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л.	Административное совещание

## 3. Контроль за школьной документацией



1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся по математике	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Заместители директора по УВР Лобко Л.Л., Рук.ШМО Курилова Н.В.	Административное совещание, справка
2	Проверка журналов для консультаций по учебным предметам	Подготовка к итоговой аттестации в 9,11-х классах, посещаемость занятий	Тематический	Журналы для консультаций	Зам дир по УВР Апкарова А.Н.	Информация

#### 4. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Соблюдение требований СанПиНа по предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа по предупреждению перегрузки школьников Мониторинг объема домашнего задания.	Тематический	Во время контроля 2-11 классы	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л, психолог Шорина С.Э.	Информация
---	---	---	--------------	-------------------------------	--	------------

#### 5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Проведение пробных экзаменационных работ 9,11-х классах	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Пробные работы по предметам	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л,	Собеседование по результатам, справка
2	Проведение пробного собеседования в 9 классе	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Пробное собеседование	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л,	Собеседование по результатам, справка

#### 6. Контроль за организацией условий обучения

1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противозидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противозидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Работа медработника, классных руководителей состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Зам. Дир по ВР Морозова Т.В.	Информация
---	--	---	--------------	--	------------------------------	------------

**7. Контроль взаимодействия семьи и школы в отношении воспитания и развития ребёнка**

1	Проанализировать работу классных рук-ей по профилактике негативных явлений	Определить формы и методы классных рук-ей	Тематический	Работа классных рук-ей по профилактике асоциальных явлений у подростков	Зам. Дир по ВР Морозова Т.В. Психолог Шорина С.Э.	Заседание МО
---	--	---	--------------	---	--	--------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---	-----------------------

**ЯНВАРЬ**

**1. Контроль за выполнением всеобуча**

1	Успеваемость учащихся	Итоги II четверти (I	Фронтальный	Мониторинг	Заместители директора по УВР: Апкарова А.Н., Хасуева С.Н., Лобко Л.Л,	Педсовет, справка
---	-----------------------	----------------------	-------------	------------	---	-------------------

	во II четверти (I полугодия)	полугодия). Результативность работы учителей.		успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).		
--	------------------------------	--	--	---	--	--

**2. Контроль за школьной документацией**

1	Оформление журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в ЭЖ Объективности выставления оценок за II четверть	Тематический	Журналы	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л. отв. за ЭЖ Кожанова Н.В.	Справка
<b>3. Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию	Зам. Дир по ВР Морозова Т.В.	Административное совещание Информация
2	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Мед. работник	Административное совещание
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Подготовка учащихся 9-х классов к итоговой аттестации	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам.	Зам. директора по УВР Апкарова А.Н.	Административное совещание Справка
2	Подготовка учащихся 11-х классов к итоговой аттестации	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль Образовательный процесс в 11-х классах, подготовка к экзаменам.	Зам. директора по УВР Апкарова А.Н.	Административное совещание Справка
3	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся формирование базы данных 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9, 11 классов	Зам. директора По УВР Апкарова А.Н. по УВР	База данных учащихся по предметам
4	Тренировочные экзамены в 9, 11 классах по предметам по выбору	Предварительный контроль знаний по предметам, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ГИА	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9, 11 классах	Заместитель директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л., Хасуева С.Н.	Справка, собеседования

**5. Контроль за работой с педагогическими кадрами**

1	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности ШМО Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Зам. Дир по УВР Лобко Л.Л.	Информация
---	---	--	--------------	--	-------------------------------	------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---	-----------------------

**ФЕВРАЛЬ****1. Контроль за выполнением всеобуча**

1	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Зам. Дир по УВР Апкарова А.Н.	Информация
---	---	---	--------------	---	----------------------------------	------------

**2. Контроль состояния преподавания учебных предметов**

1	Предметные олимпиады младших школьников	Предметные олимпиады младших школьников.	Тематический	Подготовка к муниципальному этапу олимпиады мл. школьников	Зам. дир. по УВР Лобко Л.Л. Учителя 4 класса	Информация
2	Классно-обобщающий контроль 10 классов «Адаптация учащихся 10-х классов к обучению в средней школе.	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 10 классов «Адаптация учащихся 10-х классов к обучению в средней школе.	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 10 классах	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л., Хасуева С.Н.	Справка, малый педсовет

3	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I уровне образования школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Заместители директора по УВР Лобко Л.Л., психолог Шорина С.Э.,	Справка
---	--	--	--------------	--	--	---------

### 3. Контроль взаимодействия семьи и школы в отношении воспитания и развития ребёнка

1	Проведение библиотечных уроков, тематических мероприятий (патриотическое воспитание)	Качество и уровень проведения библиотечно-библиографических уроков, тематических мероприятий	Персональный	Библиотека и мероприятия	Директор Дементьева И.М Педагог-библиотекарь Калоева Ф.Д.	Административное совещание
---	--	--	--------------	--------------------------	--	----------------------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
<b>МАРТ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Посещаемость занятий детьми	Соблюдение правил внутришкольного распорядка и выполнение закона «Об образовании»	Персональный	Посещаемость занятий обучающимися	Зам. Дир по УВР Апкарлова А.Н., ВР Морозова Т.В. классные руководители	Мониторинг . Административное совещание.
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						

1	Класно-обобщающий контроль 4 классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический класнообобщающий	Образовательный процесс в 4 классах, проверка школьной документации	Заместитель директора по УВР Лобко Л.Л. Психолог Шорина С.Э.	Административное совещание Справка
2	Класно-обобщающий контроль 9, 11 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический класнообобщающий	Образовательный процесс в 9,11 классах, подготовка к экзаменам	Заместитель директора по УВР Апкарлова А.Н.	Административное совещание Справка

	аттестации»					
3	Предметные олимпиады младших школьников	Предметные олимпиады младших школьников.	Тематический	Результаты муниципального этапа олимпиады	Заместитель директора по УВР Лобко Л.Л.	Справка
4	Тренировочные экзамены в 9,11 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике и др., знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9,11 классах <sup>х</sup>	Заместитель директора по УВР Апкарлова А.Н.	Справка, родительские собрания.
5	Подготовка к ВПР учащихся 4,5,6,7, 8 классов	Выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся; формирование единого образовательного пространства	Тематический	Посещение уроков и консультаций учащихся 4,5,6,7, 8 классов	Заместитель директора по УВР Апкарлова А.Н.	Административное совещание.

<b>3. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2024-2025 уч. год	Тематический	Список учебников на 2024-2025 уч. год	Директор Дементьева И.М. библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Зам. Дир по ВР Морозова Т.В.	Административное совещание
3	Обучение педагогов для внедрения ФГОС НОО и ООО 3-го поколения	Курсовая и семинарская подготовка, методические мероприятия	Предварительный	Педагоги	Зам. Дир по УВР Лобко Л.Л.	График семинаров, курсов, план методической работы

### **5. Контроль за организацией условий обучения**

1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, химии, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в спортивном зале и в кабинете технологии. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики, химии, физики	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах повышенной опасности	Отв. за ТБ Учителя-предметники	Административное совещание
---	--	--	--------------	--	--------------------------------	----------------------------

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Ответственный за осуществление контроля</b>	<b>Подведение итогов ВШК</b>
<b>АПРЕЛЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						

1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л., Хасуева С.Н.	Педсовет, информация
---	---	--------------------	-------------	--	--	----------------------

## 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Анализ состояния преподавания предметов: технология, информатика, ОБЖ	Получение информации о качестве и уровне методической и теоретической подготовки педагогов, организация процесса обучения и получение информации об уровне знаний обучающихся.	Тематический	Уровень преподавания учебных предметов педагогами и уровень знаний учащихся по предметам	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л.	Административное совещание.
---	---	--	--------------	--	--	-----------------------------

## 3. Контроль за школьной документацией

1	Работа учителя с ЭЖ	Выполнение требований к работе учителя с ЭЖ. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	ЭЖ	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л. отв. за ЭЖ Кожанова Н.В	Административное совещание Справка
---	---------------------	---	-------------------------	----	--	---------------------------------------

## 4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Система работы учителей-предметников по подготовке к ГИА	Выполнения уровня предметных достижений с использованием продуктивных технологий	Тематический	Подготовка к проведению ГИА	Зам. директора по УВР Апкарова А.Н.	Административное совещание
---	--	--	--------------	-----------------------------	-------------------------------------	----------------------------

## 5. Контроль за работой с педагогическими кадрами



1	Результативность работы классных руководителей в 2023-2024 учебном году	Выполнение классными руководителями должностных обязанностей, определение проблем и путей их решения.	Фронтальный обобщающий	Мониторинг результативности работы классных руководителей	Зам дир. По ВР Морозова Т.В.	Административное совещание, информация
---	---	---	------------------------	---	------------------------------	--

**6. Контроль взаимодействия семьи и школы в отношении воспитания и развития ребёнка**

1	Родительские собрания, лектории и т.д.	Уровень проведения тематических родительских собраний	Персональный	Родительский всеобуч	Зам дир. По ВР Морозова Т.В.	Заседание МО
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Ответственный за осуществление контроля</b>	<b>Подведение итогов ВШК</b>

**МАЙ**

**1. Контроль за выполнением всеобуча**

1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8,10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор Дементьева И.М.	Протокол педсовета Приказ
---	---	---	-------------	--	--------------------------	------------------------------

		коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.				
--	--	---	--	--	--	--

**2. Контроль состояния преподавания учебных предметов**

1	Промежуточная аттестация во 2-8,10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Экзамены. Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Заместитель директора по УВР Апкарова А.Н.	Административное совещание Справка, протоколы промежуточной аттестации
---	--	---	------------------------	---	--	---

2	Проведение учебных сборов юношей 10 классов	Выполнение требований к организации и проведению учебных сборов юношей 10 классов	Тематический	Учебно-методические материалы учителя ОБЖ.	Директор Учитель ОБЖ	Информация
3	Анализ общеучебных умений и навыков	Выявление уровня сформированности базовых умений	Тематический	Административные контрольные работы по предметам (итоговый)	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л., Хасуева С.Н.	Справка

### 3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Э.Ж данные об аттестации учащихся за год	Директор Дементьева И.М.	Протокол педсовета
---	--	--	--------------	--	-----------------------------	--------------------

	общего, среднего общего образования					
--	-------------------------------------	--	--	--	--	--

### 4. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Проведение совещания педагогического коллектива	Результативность методической работы	Тематический обобщающий	Отчет педагогов о результативности методической работы	Зам. Дир по УВР Лобко Л.Л.	Справка
2	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Зам. директора по УВР Лобко Л.Л.	Мониторинг

3	Списки педагогов, подавших заявление на повышение своего квалификационного разряда.	Составление графика аттестации педагогов	Тематический	Аттестация педагогов	Зам. директора по УВР Лобко Л.Л.	График прохождения аттестации
---	---	--	--------------	----------------------	----------------------------------	-------------------------------

#### 5. Контроль за организацией условий обучения

1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Отв. за ТБ	Информация
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приему лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Зам. Дир по ВР Морозова Т.В., завхоз.	Приказ

#### 6. Контроль взаимодействия семьи и школы в отношении воспитания и развития ребёнка

1	Работа летнего лагеря	Соответствие содержания планов летнего, пришкольного лагеря	Тематический	Социально- значимая деятельность	Директор Дементьева И.М. Зам. Дир по ВР Морозова Т.В.	информация
---	-----------------------	---	--------------	----------------------------------	--	------------

		возрастным особенностям уча-ся, участие родителей в проектной и социально-значимой деятельности. Уровень трудового воспитания				
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Ответственный за осуществление контроля</b>	<b>Подведение итогов ВШК</b>

## ИЮНЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Информирование о приеме учащихся в 1-й, 10-й классы	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы	Директор Дементьева И.М.	Собеседование
---	---	---	--------------	-----------------------	-----------------------------	---------------

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Э.Ж.	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л., Хасуева С.Н.	Мониторинг
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации	Зам. директора по УВР Апкарова А.Н.	Информация Протокол педсовета

### 3. Контроль за школьной документацией

1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л., Хасуева С.Н.	Собеседование, прием личных дел
2	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ педагогами по дополнительному образованию	Тематический персональный	Журналы кружков, внеурочной деятельности	Зам. Дир по УВР Апкарова А.Н.	Собеседование, прием журналов и сдача в архив
3	ЭЖ	Оформление классными руководителями ЭЖ на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Заместители директора по УВР Апкарова А.Н., Лобко Л.Л. отв. за ЭЖ Кожанова Н.Н.	Собеседование, прием журналов и сдача в архив

4	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Заместитель директора по УВР Лобко Л.Л.	Собеседование, прием журналов и сдача в архив

#### 4. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Подготовка анализа работы школы в 2023-2024 учебном году и плана работы на 2024-2025 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы	Фронтальный	Подготовка анализа работы школы и плана работы	Директор Дементьева И.М. Заместители директора по УВР Апкарлова А.Н., Лобко Л.Л. Хасуева С.Н., зам. Дир по ВР Морозова Т.В.	Анализ работы школы и план работы на 2024 - 2025 учебный год
2	Предварительная нагрузка на 2024-2025 учебный год	Распределение предварительной нагрузки	Тематический Персональный	Материалы предварительной нагрузки	Директор Дементьева И.М. Зам. директора по УВР Апкарлова А.Н., Лобко Л.Л.	Тарификационный список
3	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга	Директор Дементьева И.М. Зам. директора по УВР Апкарлова А.Н., Лобко Л.Л.	Административное совещание

#### 5. Контроль за организацией условий обучения

1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Директор Дементьева И.М., завхоз, отв. за ТБ	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы. Приемка школы.
---	---	--	-------------	---	--	---

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813715

Владелец Дементьева Ирина Михайловна

Действителен с 01.04.2023 по 31.03.2024